

Schutz- und Hygienekonzept

vom Familienstudio in Stelle Entspannt und fit – Familie in Bewegung

Zum Schutz unserer Teilnehmer/innen vor einer weiteren Ausbreitung des Covid-19 Virus verpflichten wir uns, die folgenden Infektionsschutzgrundsätze und Hygieneregeln einzuhalten.

Unser/e Ansprechpartner/in zum Infektions- bzw. Hygieneschutz

Name: Kathrin Kröger

Tel. / E-Mail: 0163-2539257 / entspanntundfit@gmx.de

- Wir stellen den Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen Personen sicher.
- In Zweifelsfällen, in denen der Mindestabstand nicht sicher eingehalten werden kann, muss eine Mund-Nasen-Bedeckungen verwendet werden.
- Personen mit Atemwegs-Symptomen (sofern nicht vom Arzt z.B. abgeklärte Erkältung) halten wir vom Familienstudio fern.
- Bei Verdachtsfällen wenden wir ein festgelegtes Verfahren zur Abklärung an (z.B. bei Fieber).

1. Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 m

- Unterweisung der Kursleiter/innen und Kursteilnehmer/innen über die Abstandsregeln
- Anbringen von Bodenmarkierungen für die Bewegungsbereiche der Teilnehmer/innen
- Einzelnes Eintreten in den Kursraum
- Kontrolle der Einhaltung der Abstandsregel

2. Mund-Nasen-Bedeckungen und Persönliche Schutzausrüstung (PSA)

- Sicherstellung, dass Teilnehmer/innen Mund-Nasen-Bedeckungen beim Betreten und Verlassen des Kursraumes, sowie auf dem Weg zur Toilette tragen
- Die Mund-Nasen-Bedeckung darf während der Kursstunden auf der eigenen Matte abgenommen werden.

3. Handlungsanweisungen für Verdachtsfälle

- Auffordern von Teilnehmer/innen mit entsprechenden Symptomen, die Räumlichkeiten zu verlassen bzw. zuhause zu bleiben
- Aufforderung an die betroffenen Personen, sich umgehend an einen Arzt oder das Gesundheitsamt zu wenden
- Treffen von Regelungen im Rahmen der betrieblichen Pandemieplanung, um bei bestätigten Infektionen Personen zu ermitteln und zu informieren, bei denen durch den Kontakt mit der infizierten Person ebenfalls ein Infektionsrisiko besteht

4. Handhygiene

- Aushang von Anleitungen zur Handhygiene
- Beim Betreten der Räumlichkeiten bitte Hände waschen/desinfizieren
- Bereitstellung von Spendern mit Desinfektionsmitteln zur Händedesinfektion (Eingangsbereich/Toilette)
- Unterweisung der Kursleiter/innen zur Handhygiene
- Bereitstellung von hautschonender Seife

- Bereitstellung von Papierhandtüchern zur Einmalbenutzung (keine Handrockner)

5. Steuerung und Reglementierung des Kursleiter- und Teilnehmerverkehrs

- Der direkte, entgegenkommende Kontakt zwischen den Teilnehmer/innen wird durch die Kurszeiten (längere Pause bei Kurswechsel ist eingeplant) gesteuert.
- Steuerung von Eintritt und Austritt durch den Kursleiter, da nur eine Eingangstür vorhanden ist. Die Teilnehmer/innen werden gebeten auf das Hereinbitten zu warten.
- Die Teilnehmer/innen werden darauf hingewiesen, auch vor dem Familienstudio auf den Mindestabstand von 1,5m zu achten.
- Außerdem wird darum gebeten, erst unmittelbar zum Kursbeginn zu erscheinen (max. 10 Minuten vor Kursbeginn ist der Eintritt in den Kursraum möglich).
- Es finden Sichtkontrollen der maximalen Besucherzahlen statt.
- Besucher ohne Anmeldung kann der Zutritt nur gestattet werden, wenn die maximale Auslastung des Raumes noch nicht erfüllt ist. Es wird um Anmeldung gebeten.
- Während eines Kurses wird das Abschließen der Eingangstür gewährleistet, sodass die begrenzte Besucherzahl gewährleistet ist.

6. Sanitärräume

- Zurverfügungstellung von hautschonender Flüssigseife und von Einweghandtüchern zur Reinigung der Hände
- Anpassung der Reinigungsintervalle
- Regelmäßige Reinigung von Türklinken und Handläufen
- Sicherstellung eines ausreichenden Abstands auf dem Weg zur Toilette
- Umstellung auf Einweghandtücher

7. Sonstige Arbeitsschutz- und Hygienemaßnahmen

- regelmäßige Belüftung des Kursraumes
- Aushang der Hygieneregeln
- regelmäßige und in kurzen Abständen durchzuführende Reinigung aller häufig berührten Flächen (Türklinken und -griffe, Armaturen)
- Persönliche Daten der Teilnehmer werden gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutzverordnung (DS-GVO) gespeichert.

Ort, Datum

Unterschrift Geschäftsführerin